

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) Skupština Udruge Članak 64. na osnivačkoj sjednici održanoj 23. rujna 2025. godine donijela je

STATUT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udrugu.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: Članak 64. (u daljnjem tekstu: Udruga).

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Sesvetama.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udrugu zastupaju predsjednik Udruge i tri zamjenika predsjednika.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima znak.

Znak Udruge je silueta obitelji od tri člana (s lijeve na desno: otac, dijete i majka). Unutar obitelji je brojka 64. Obitelj je plave boje, dok je 64 transparentan. Ispod obitelji ružičastom bojom i tiskanim slovima napisano je „ČLANAK 64.“.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Ciljevi Udruge su:

- osvješćivanje javnosti te državnih, lokalnih institucija i obrazovnih ustanova o ustavnoj dužnosti roditelja da odgajaju i školuju djecu te pravu i slobodi samostalnog odlučivanja o odgoju djece (članak 64. Ustava RH),
- u tom smislu, promicati i braniti pravo roditelja na odlučivanje o zdravstvenom odgoju koji se mora ravnati, osim prema zdravstvenim i stručnim, i prema moralnim i svjetonazorskim stavovima roditelja,
- zalagati se za zaštitu prava djece na cjelovit, siguran i primjeren razvoj,
- djelovati preventivnim programima i edukacijama na društvo radi zaštite tradicionalnih obiteljskih vrijednosti i štititi pravo djece na odrastanje u moralno stabilnom okruženju,
- pratiti i sudjelovati u odgojnim procesima koji su u nadležnosti ustanova predškolskog i školskog sustava;
- komunicirati i surađivati s raznim vrijednosno srodnim ustanovama i udrugama,
- unaprjeđivati javne politike koje se odnose na obitelj, djecu i mlade,
- zalagati se za donošenje nacionalnih te regionalnih/lokalnih rješenja koja će uzimati u obzir prethodno navedeno.

Članak 7.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- ljudska prava,
- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- zaštita zdravlja.

Članak 8.

Ciljane skupine su:

- djeca - opća populacija,
- mladi - opća populacija,
- građani - opća populacija,
- obitelji,
- odgojno-obrazovne ustanove,
- odgojno-obrazovni djelatnici,
- roditelji,
- trudnice,
- učenici,
- udruge i građanske inicijative,
- žene.

Članak 9.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- organiziranje i provedba edukativnih radionica, predavanja, seminara i tribina za roditelje, djecu, mlade i stručnjake,
- provedba preventivnih programa usmjerenih na poticanje zdravog psihosocijalnog razvoja djece i mladih,
- pružanje savjetodavne i informativne podrške roditeljima u odgojnim i obrazovnim pitanjima,
- organiziranje programa izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja,
- praćenje i analiziranje odgojno-obrazovnih sadržaja i politika radi zaštite dobrobiti djece,
- izrada, objavljivanje i distribucija edukativnih i informativnih materijala (publikacija, brošura, vodiča, digitalnih sadržaja),
- organiziranje kampanja i javnih aktivnosti za podizanje svijesti o pravima djece i roditelja,
- pružanje informativne podrške o zdravstvenim, obrazovnim i socijalnim pitanjima vezanim uz djecu i obitelji,
- suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama, zdravstvenim ustanovama, udrugama, stručnjacima i nadležnim institucijama,
- organiziranje kulturnih, društvenih i obiteljskih događanja s odgojno-obrazovnom i preventivnom svrhom,
- provedba istraživanja i analiza o pitanjima vezanim uz obitelj, roditeljstvo, djecu i mlade,
- zagovaranje i razvoj javnih politika usmjerenih na dobrobit djece, mladih i obitelji.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama Skupštine Udruge, korištenjem internetske stranice, društvenih mreža, javnim priopćavanjem, organiziranjem posebnih događanja i drugim sredstvima javnog priopćavanja i komuniciranja sukladno pozitivnim pravnim propisima.

Javnost se može isključiti sa sjednica Skupština Udruge zbog zaštite osobnih podataka o članovima Udruge te radi zaštite osobne, obiteljske, profesionalne ili poslovne tajne, a odluku o tome donosi većina prisutnih članova na Skupštini.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i za pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova.

Članak 12.

Udruga vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, dok Udruga nije dužna javno objavljivati popis svojih članova niti ga davati na uvid nečlanovima, nenadležnim tijelima i pojedincima.

Popis članova vodi Predsjednik Udruge.

Odluku o primitku u članstvo donose zajedno predsjednik i svi zamjenici predsjednika većinskom odlukom.

Zahtjev za članstvom može biti odbijen bez obrazloženja.

Članak 13.

Članstvo može biti redovno i pridruženo.

Redovni članovi Udruge su članovi koji u potpunosti aktivno sudjeluju u radu Udruge.

Pridruženi članovi Udruge su oni koji su zainteresirani za djelovanje Udruge i ostvarivanje njezinih ciljeva, ali zbog fizičke udaljenosti, dulje odsutnosti i slično ne mogu kontinuirano i aktivno sudjelovati u radu Udruge niti mogu preuzimati sva prava, obveze i odgovornosti redovnih članova.

Redovni i pridruženi članovi podnose zahtjev za članstvom te ispunjavanju pristupnicu u kojoj, između ostalih podataka, naznačuju vrstu članstva.

Članak 14.

Prava i obveze:

- redovnih članova - aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge; birati i biti birani u tijela Udruge; biti informirani o aktivnostima Udruge; u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odluke tijela Udruge i odredbe Statuta; čuvati ugled, dostojanstvo i imovinu Udruge; podnositi pritužbe; plaćati godišnju članarinu;
- pridruženih članova - biti obaviješteni o radu Udruge i njezinih tijela; sukladno svojim mogućnostima sudjelovati u radu Udruge; prisustvovati na Skupštini Udruge, ali bez prava glasa; poštivati odluke tijela Udruge i odredbe Statuta; čuvati ugled, dostojanstvo i imovinu Udruge.

Redovni članovi stječu pravo glasa istekom 3 mjeseca od datuma prijema.

Redovni članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Skupština.

Ukoliko pojedini član ne otkáže svoj članstvo pisanim putem do 31. prosinca tekuće godine, smatrat će se i dalje članom Udruge.

Članak 15.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- dobrovoljnim istupanjem (danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva predsjedniku ili zamjeniku predsjednika),
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti, što uključuje i neplaćanje članarine za prošlu godinu,
- smrću člana.

STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 16.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za sljedeće povrede članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u vezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 17.

Stegovna odgovornost bilo kojeg člana Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu.

Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština Udruge.

Članak 18.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti predsjednika, bilo kojeg zamjenika predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki redovni član Udruge ima pravo pisane pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Pisana upozorenja i pritužbe redovni član podnosi predsjedniku ili zamjeniku predsjednika koji je dužan odgovoriti pisanim putem u roku 30 dana od primitka, a o njima odlučuje skupština.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u tijelima Udruge.

Članak 20.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. predsjednik,
3. zamjenici predsjednika.

1. Skupština

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
Skupštinu čine svi redovni poslovno sposobni fizički članovi Udruge.
Pridruženi članovi mogu biti prisutni na Skupštini, ali nemaju pravo glasa.

Članak 22.

Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje održava se redovna sjednica.

Članak 23.

Sjednice skupštine saziva predsjednik Udruge, na vlastitu inicijativu, ili kada to zatraži zamjenik predsjednika ili najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.
Poziv za održavanje sjednice Skupštine se šalje najmanje sedam dana prije održavanja sjednice pisanim putem svim članovima Udruge.
Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice, bez obzira na to tko saziva sjednicu.
Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev 1/3 redovnih članova prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je predsjednik ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave prijedloga, sazvat će je predlagatelj.

Članak 24.

Skupštinom predsjedava predsjednik Udruge, a u slučaju spriječenosti zamjenik predsjednika ili osoba koju se odredi na početku sjednice javnim glasovanjem (većinskim brojem glasova).

Skupština pravovaljano odlučuje (u smislu da njene odluke obvezuju članove i tijela Udruge) ako je uredno sazvana i ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina redovnih članova Udruge.

Ukoliko Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može nakon 30 minuta čekanja početi s radom i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočna najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih redovnih članova.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge te izmjenama i dopunama Statuta donosi se dvotrećinskom većinom svih redovnih članova Udruge.

Svi materijali sa sjednice Skupštine se smatraju poslovnom tajnom i ne mogu se bez posebnog odobrenja Skupštine (većinom glasova nazočnih redovnih članova Skupštine na kojoj su doneseni) objaviti ili na bilo koji način staviti na raspolaganje trećim osobama, osim zapisnika i odluka Skupštine ukoliko sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske trebaju biti dostavljene nadležnim tijelima.

Članak 25.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva osoba za zastupanje koja je posljednja bila upisana u Registar udruga ili većina redovnih članova Udruge upisana u popis članova prije isteka mandata.

Redovne i izvanredne sjednice Skupštine osim fizičkim prisustvom, mogu se održati i elektroničkim i mobilnim putem (e-poštom, putem mobilnog uređaja, online konferencijama ili aplikacijama), uz obvezu pridržavanja prethodnih pravila o tajnosti i nejavnosti sjednice kada se ta pravila primjenjuju.

Članak 26.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno.

Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 27.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- donosi akte Udruge (pravilnike i sl.),
- bira i razrješava predsjednika i njegove zamjenike,
- bira i razrješava likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o financijskim, računovodstvenim, organizacijskim i drugim pitanjima Udruge,

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o godišnjoj članarini redovnih članova,
- odlučuje o isključenju članova iz Udruge,
- odlučuje o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o članovima i postupanju arbitražnog vijeća,
- odlučuje o pisanim upozorenjima i pritužbama redovnih članova,
- odlučuje o drugim pitanjima kako je određeno u odredbama ovog Statuta, odnosno o drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

2. Predsjednik Udruge

Članak 28.

Predsjednik predstavlja te samostalno i pojedinačno zastupa Udrugu. Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 29.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- saziva sjednice Skupštine i predsjedava Skupštini,
- potpisuje akte koji donosi Skupština,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- vodi popis članova,
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 30.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine između redovnih članova Udruge.

Pravo kandidiranja redovni član ima nakon isteka 12 mjeseci neprekinutog članstva.

Predsjednik se bira glasovanjem između najmanje dva kandidata.

Ista osoba može više puta biti birana za predsjednika Udruge.

Za svoj rad predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 31.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci te
- razrješenjem.

Članak 32.

Odluku o izboru/razrješenju predsjednika donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih redovnih članova Udruge.

Ako neki kandidati za predsjednika imaju jednak broj glasova, glasovanje se ponavlja dok se ne dobije većinska odluka.

U slučaju prestanka mandata predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju razrješenja predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

3. Zamjenici predsjednika

Članak 33.

Udruga ima tri zamjenika.

U slučaju odsutnosti, spriječenosti ili prijevremenog prestanka mandata predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga bilo koji zamjenik koji ima onda sva prava i obveze predsjednika.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na zamjenika(e) predsjednika.

Zamjenik je odgovoran za svoj rad Skupštini i predsjedniku.

VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 34.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, kotizacijama za organiziranje predavanja, seminara i sl., pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 35.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa pozitivnim propisima Republike Hrvatske. O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 36.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge (koja se donosi dvotrećinskom većinom svih redovnih članova Udruge),
- pripajanjem drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- pravomoćnom odlukom suda o ukidanju udruge,
- pokretanjem stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a Skupština u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova,
- u drugim slučajevima predviđenim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Likvidacija Udruge

Likvidator Udruge

Članak 37.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 38.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

VIII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 39.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge, a koji spor ti članovi ne mogu međusobno riješiti mirnim putem, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti pred arbitražnim vijećem Udruge.

Ako postupak pred arbitražnim vijećem Udruge ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 40.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 41.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj aktivnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, član Udruge može zatražiti mišljenje tijela Udruge ili Skupštine.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Skupština je dužna razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 43.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku predsjedniku ili zamjeniku predsjednika koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 44.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata daje predsjednik Udruge odnosno zamjenici.

U slučaju nejasnoća ili oprečnosti odredbi Statuta, tumačenje se daje u korist one odredbe koja više doprinosi interesima i ciljevima Udruge, većoj sigurnosti i pravilnosti rada Udruge i slično.

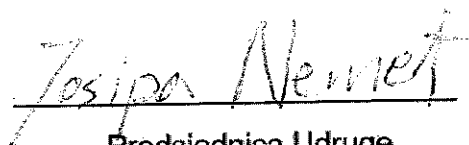
Članak 45.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

Članak 46.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Sesvetama, 23. rujna 2025.

A handwritten signature in dark ink, reading "Josipa Nemet", is written over a horizontal line.

Predsjednica Udruge
Josipa Nemet



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-01/25-003/261, URBROJ: 251-04-12-25-3 od 19. studenog 2025.

VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



